

**Министерство образования Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области «Октябрьский техникум
строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова»**

«СОГЛАСОВАНО»

Советом техникума ГБПОУ «Октябрьский
техникум строительных и сервисных
технологий им. В.Г. Кубасова»
Протокол №3
«20» августа 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «Октябрьский
техникум строительных и сервисных
технологий им. В.Г. Кубасова»
_____/Е.А. Фадеева/
Приказ № 61/2-од
от «20» августа 2024 г.

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова» (далее соответственно – Правила и Техникум) являются локальным нормативным актом Техникума, разработанным в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом и локальными актами Техникума;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Техникума в сети Интернет и являются обязательными для исполнения всеми обучающимися Техникума и их родителями (законными представителями).

1.3. Настоящие Правила регламентируют основные права и обязанности, правила поведения, ответственность, меры поощрения, режим занятий обучающихся Техникума.

1.4 Целью настоящих Правил является укрепление дисциплины, повышение эффективности образовательного процесса, улучшение качества образования, рациональное использование учебного времени, формирование единого образовательного пространства.

2. Режим занятий

2.1. Учебный год по очной форме, очно-заочной форме обучения начинается 1 сентября. Учебный год состоит из 2-х семестров и заканчивается согласно учебному плану по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

2.2. Учебные занятия для групп в Техникуме проводятся в соответствии с расписанием, составленным на основании рабочих учебных планов и графиком образовательного процесса, утверждённых директором. Расписание занятий размещается на информационном стенде Техникума не позднее, чем за неделю до начала занятий.

2.3. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. Учебные занятия могут проводиться Техникумом с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.4. В Техникуме для обучающихся установлена 6-дневная учебная неделя. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы и консультаций, из них 36 часов являются обязательными аудиторными.

2.5. Продолжительность теоретического занятия составляет 2 академических часа по 45 минут с 10 минутным перерывом. Для питания обучающихся предусматривается перерыв не менее 20 минут.

2.6. Учебные занятия начинаются в период теоретических и практических занятий с 8.30 часов и завершаются не позднее 19.00.

2.7. О начале учебного занятия преподаватели и обучающиеся оповещаются звонком. Во всех учебных и прилегающих к ним помещениях

соблюдаются тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.8. В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы в соответствии с учебным планом и графиком образовательного процесса.

2.9. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

2.10. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.11. Для проведения учебных занятий весь курс делится на группы. Для проведения практических занятий группы могут делиться на подгруппы.

2.12. Теоретические и практические занятия для обучающихся проводятся в здании Техникума, расположенного по адресу: 445241, Самарская область, г. Октябрьск, ул. Центральная, д. 10 А.

2.13. Вход обучающихся в здание Техникума возможен только при предъявлении студенческого билета.

2.14. Занятия проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и программами, и утверждённому директором Техникума. Расписание учебных занятий составляется на семестр и вывешивается на видном месте (стенде) в помещении учебного заведения за 7 дней до начала каждого семестра. Еженедельно расписание может корректироваться и вывешиваться не позднее, чем за 3 дня до начала занятий.

2.15. В Техникуме устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, консультация и другие виды работ.

2.16. Обучающиеся обязаны посещать все занятия в соответствии с расписанием и выполнить в полном объёме программу обучения.

2.17. Вход на занятия после звонка возможен только с разрешения преподавателя.

2.18. При входе в аудиторию преподавателей и представителей администрации Техникума обучающиеся приветствуют их, вставая с места.

2.19. Посторонним лицам, не имеющим отношение к образовательному процессу Техникума, присутствовать на занятиях не разрешается.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют академические права на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- участие в управлении Техникумом в порядке, установленном Уставом Техникума;
- обжалование актов Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Техникума;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Техникума;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Техникумом;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- опубликование своих работ в изданиях Техникума на бесплатной основе;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Техникуме, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких образовательных программ;
- зачёт Техникумом, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции

по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой профессии, специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Техникуме, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям;
- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами Техникума.

3.2. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- соблюдать установленные Техникумом требования к одежде и внешнему виду независимо от их вероисповедания, в целях обеспечения светского характера образования и поддержания религиозного нейтралитета. Рекомендовано быть опрятными, не иметь яркого макияжа, пирсинга, крупных украшений, вызывающих причёсок;
- информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Техникуме;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, курение в помещениях и на территории Техникума запрещено;
- знать и выполнять Устав Техникума, настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся, другие правовые и локальные акты в части их касающейся;
- вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся овладевать знаниями, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Техникума;
- бережно относиться к имуществу Техникума, эффективно использовать оборудование, поддерживать чистоту и порядок в здании, помещениях и на территории, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы и оборудование. Возмещать ущерб, нанесённый Техникуму по вине обучающегося;
- соблюдать правила личной и общественной гигиены;
- своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать преподавателя (классного руководителя) о причинах отсутствия на занятиях;
- выполнять требования по соблюдению пропускного режима;

- своевременно получить студенческий билет, подтверждающий личность и принадлежность обучающегося Техникума для пропуска в Техникум;
- предъявлять студенческий билет по требованию дежурного вахтёра;
- обеспечивать сохранность студенческого билета, исключить его повреждение и утрату. В случае утраты студенческого билета немедленно сообщить об этом в письменном виде администрации Техникума;
- по первому требованию преподавателя или работника Техникума сообщать свою фамилию и номер учебной группы;
- соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности;
- в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом преподавателю, любому работнику Техникума;
- в случае плохого самочувствия во время занятий сообщать об этом преподавателю, администрации;
- предоставлять оправдательные документы, в случае пропуска занятия (медицинская справка, справка из суда, полиции и т.д.);
- при неявке на занятия по уважительной причине (заболевание, семейные обстоятельства) обучающийся обязан в 2-дневный срок поставить об этом в известность классного руководителя учебной группы. В случае болезни обучающийся предоставляет справку установленного образца соответствующей медицинской организации;
- обучающийся, пропустивший 1-2 занятия без уважительной причины, допускается на последующие занятия с разрешения преподавателя. При наличии 3-х и более пропусков без уважительной причины допуск на занятия осуществляется только с разрешения заместителя директора по учебной работе;
- соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к работникам Техникума и обучающимся;
- в установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей профессионального цикла и государственную итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения;
- отрабатывать пропущенные занятия независимо от причины после выхода на занятия.

3.5. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- курить в помещениях Техникума и на его территории;
- появляться в Техникуме и на его территории в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Техникума и иных лиц;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.п.
- играть в азартные игры (например, карты и т.п.);
- находиться в помещениях Техникума в верхней одежде;
- пользоваться во время занятий средствами мобильной связи (телефонами и другими средствами коммуникации);
- употреблять во время занятий пищу и напитки;
- приводить и приносить в Техникум животных.
- громкие разговоры и шум во время занятий;
- производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров и прочей оргтехники.

3.6. Обучающиеся могут привлекаться к участию в ежемесячных санитарных часах, к генеральной уборке учебных кабинетов и территории Техникума на основании распоряжений городских властей и администрации.

3.7. За неисполнение или нарушение Устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательного процесса обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.8. Права и обязанности старост групп.

В каждой учебной группе, по представлению классного руководителя назначается староста из числа успевающих и дисциплинированных обучающихся. Староста работает под руководством классного руководителя.

В обязанности старосты учебной группы входит:

- ежедневный персональный учёт посещаемости обучающихся и всех видов учебных занятий;
- назначение на каждый день в порядке очерёдности дежурного по учебной группе;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в учебной группе, сохранностью инвентаря и учебного оборудования;
- помощь классному руководителю в оформлении учётно-отчётной документации (журнала, ведомостей успеваемости, зачётных книжек), в организации групповых и общих мероприятий Техникума.

Выполнение распоряжений старосты обязательны для обучающихся учебной группы.

4. Применение мер поощрения и дисциплинарного воздействия

4.1. За добросовестное выполнение своих обязанностей, безупречную учёбу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почётной грамотой или дипломом;
- награждение ценным подарком и др.

4.2. Применения мер поощрения:

- объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Техникума при проявлении обучающимися активности с положительным результатом;
- награждение почётной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Техникума по представлению педагогических работников за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне и иных мероприятиях;
- награждение ценным подарком может осуществляться за счёт дополнительных финансовых средств по представлению руководителей структурных подразделений на основании приказа руководителя за особые

успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Техникума, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения, осознание обучающимся пагубности совершённых им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учёбе и соблюдению дисциплины.

4.5. За неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательного процесса к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Техникума.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий:

4.6.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учёт мнения Студенческого совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума мотивированного мнения указанного совета в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Техникума того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор Техникума в течение трёх рабочих дней передаёт его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков в составе заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, председателя предметно-цикловой комиссии, при необходимости иных представителей Техникума. Председателем комиссии является директор.

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.7. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора Техникума. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трёх учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.8. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.10. Директор Техникума имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня её применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Студенческого совета.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Техникума обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом директора Техникума.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся принимаются на неопределённый срок.

6.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.