

СОГЛАСОВАНО
Советом учреждения
ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных
и сервисных технологий
им. В.Г. Кубасова»
Протокол №2 от 20.02.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных
и сервисных технологий
им. В.Г. Кубасова»
№ 43-од от 20.02.2024 г.
Е.А. Фадеева

Правила приема
в ГБПОУ «Октябрьский техникум
строительных и сервисных технологий
им. В.Г. Кубасова»
на 2024-2025 учебный год

г. Октябрьск, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, (далее – иностранные граждане, лица, поступающие) в имеющее государственную аккредитацию государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова» (далее – Техникум) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическим и (или) физическими лицами.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 25.12.2023 г.);
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в ред. от 10.07.2023 г.);
- Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (в ред. от 23.07.2013 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с дополнениями и изменениями от 16.03.2021 г., 30.04.2021 г., 20.10.2022 г., 13.10.2023 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 20.12.2022 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.06.2014 г. №632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. №355» (в ред. Приказа Министерства образования и науки российской Федерации от 25.11.2016 г. № 1477);

– Письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.07.2014 г. №06-664 «О направлении информации о порядке приема в образовательные организации лиц с территории Украины, ищущих убежище в Российской Федерации, для обучения по программам среднего профессионального образования;

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 03.09.2014 г. № АК-2846/06 «Об организации предоставления образования гражданам, покинувшим территорию Украины»;

– Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.05.2022 г. №АБ-1462/05 «О направлении методических рекомендаций по вопросам организации и осуществления приема в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования иностранных граждан, прибывших с территорий Донецкой народной республики, Луганской народной республики и Украины»;

– Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2024 г. №143-од «Об утверждении профессиональным образовательным организациям и организациям высшего образования контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям для обучения на территории Самарской области по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области на 2024/2025 учебный год»;

– Уставом ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова»;

– Иными нормативными актами (в том числе локальными), регулирующими порядок приема в образовательные учреждения среднего профессионального образования.

1.2. При приеме на обучение Техникума гарантирует соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной, объективность оценки способностей поступающих.

1.3. Прием в Техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено законодательством в сфере образования.

Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование в Техникуме на общедоступной и бесплатной основе, если образование данного уровня получается впервые.

Прием в Техникум для обучения по образовательным программам по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договоры об оказании платных

образовательных услуг) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, среднее общее образование, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование.

1.4. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Правила приема в ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова» на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Техникумом самостоятельно.

1.6. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Объем и структура приема лиц в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Самарской области.

1.8. Правила регламентируют прием в техникум в 2024 году за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе:

1.8.1. по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – ППКРС:

– 08.01.27 Мастер общестроительных работ, квалификация – мастер общестроительных работ (очная форма получения образования);

– 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства, квалификация – мастер инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства (очная форма получения образования);

– 08.01.31 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования, квалификация – электромонтажник (очная форма получения образования);

1.8.2. по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – ППКРС:

– 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений квалификация – техник (заочная форма получения образования);

– 39.02.01 Социальная работа, квалификация – специалист по социальной работе (очная и заочная форма получения образования).

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам в техникум гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10. В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2024 г. № 143-од «Об утверждении профессиональным образовательным организациям и организациям высшего образования контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям для обучения на территории Самарской области по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области на 2024/2025 учебный год» и приложением к нему установлены контрольные цифры приема граждан по профессиям, специальностям для обучения на территории Самарской области по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области на 2024-2025 учебный год:

1.10.1. на базе основного общего образования:

- 08.01.27 Мастер общестроительных работ – 25 человек (очная форма получения образования, срок обучения – 1 год 10 месяцев);
- 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства – 25 человек (очная форма получения образования, срок обучения – 1 год 10 месяцев);
- 08.01.31 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования – 25 человек (очная форма получения образования, срок обучения – 1 год 10 месяцев);
- 39.02.01 Социальная работа, квалификация – специалист по социальной работе – 25 человек (очная форма получения образования, срок обучения – 2 года 10 месяцев);

1.10.2. на базе среднего общего образования:

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений квалификация – 15 человек (заочная форма получения образования, срок обучения – 2 года 10 месяцев);
- 39.02.01 Социальная работа, квалификация – специалист по социальной работе – 15 человек (заочная форма получения образования, срок обучения – 2 года 10 месяцев).

Итого: 155 человек.

2. Организация приема граждан в техникум

2.1. Для организации работы по приему граждан на обучение по образовательным программам создается приемная комиссия ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова» (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются соответствующим положением о ней, утвержденным директором Техникума.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.5. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью документов, предоставляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обратиться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии. Адрес официального сайта ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова» в сети Интернет:

<http://tehnikum-stroit.minobr63.ru/>

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в образовательные организации на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приема заявлений в образовательную организацию на иные формы обучения (заочная) аналогичны срокам приема заявлений на очную форму обучения.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие кроме названных выше документов вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.4. В заявлении на поступление поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего также заверяются следующие факты:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова» возвращает документы поступающему.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала ЕПГУ;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной

проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных выше способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.7. Поступающему при представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) о квалификации и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. Проведение вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, по которым осуществляется обучение в Техникуме, не предусмотрено.

6. Зачисление в Техникум

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией.

6.1.1. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Техникумом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (15 августа текущего года).

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий

рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

При приеме на обучение по образовательным программам результаты индивидуальных достижений поступающих учитываются техникумом в соответствии с пунктом 45 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. №457.

6.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.4. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

7. Заключительные положения

7.1. ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова» оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящие Правила при внесении изменений в законные и нормативные документы, регламентирующие порядок приема на обучение по образовательным программам в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.