

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области «Октябрьский техникум
строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова»**

СОГЛАСОВАНО
Советом учреждения
Протокол № 6
от «28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Октябрьский
техникум строительных и сервисных
технологий им. В.Г. Кубасова»
Е.А. Фадеева
Приказ №38/1-1
от «28» августа 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете**

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова» (далее соответственно – Положение и Техникум) регламентирует деятельность и полномочия Педагогического совета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020);
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 (ред. от 27.10.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова»;
- локальными актами Техникума.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, одной из форм его самоуправления и

создается для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса, вопросов учебно-методической и воспитательной работы в Техникуме.

1.4. В период между заседаниями Педагогического совета его функции и полномочия выполняет Методический совет Техникума на основании Положения о нём.

1.5. Состав Педагогического совета утверждается приказом директора Техникума. В состав Педагогического совета Техникума входят: директор, его заместители, методист, секретарь учебной части, педагогические работники, библиотекарь, мастера производственного обучения, педагог-психолог.

1.6. На заседания Педагогического совета могут приглашаться родители (законные представители) обучающихся, работники Техникума, обучающиеся, руководители органов самоуправления Техникума, представители министерства образования и науки Самарской области.

1.7. Председателем Педагогического совета является директор Техникума. Заместителем председателя Педагогического совета является заместитель директора по учебной работе.

1.8. Педагогический совет действует на постоянной основе и собирается не реже 2-х раз в год.

1.9. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета, и если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

1.10. Решения Педагогического совета, утверждённые приказом по Техникуму, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Техникума;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников научных достижений и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приёме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших основные и дополнительные образовательные программы, соответствующие лицензии;

- решение вопросов о допуске обучающихся к прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов, технологий образовательного процесса, способов их реализации;
- внедрение в Техникуме системы мониторинга и контроля качества образования;
- определение направлений и образовательных программ для проведения процедуры лицензирования и государственной аккредитации;
- рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующие содержание образовательного процесса.

2.2. К компетенции Педагогического совета Техникума относятся:

- разработка плана мероприятий по реализации перспективного плана развития Техникума, исполнение предписаний органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- осуществление выбора программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса;
- принятие решения об обучении в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- организация работы по распространению передового педагогического опыта;
- рекомендация педагогических работников на курсы, стажировки, в аспирантуру, а также представление к различным видам поощрения;
- заслушивание информации и отчётов педагогических работников;
- принятие решений о проведении итогового контроля по завершению учебного года;
- рассмотрение вопроса о допуске обучающихся к итоговой и промежуточной аттестации, освобождении от экзаменов на основании соответствующих документов;
- принятие решения о переводе обучающихся на следующий курс, исключении и отчислении из Техникума, о выдаче документов об образовании, награждении обучающихся грамотами;
- определение порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, форм осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - рассмотрение иных вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса, вынесенных на рассмотрение Техникума, работниками Техникума, иными органами управления.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов различного профиля, для выработки рекомендаций;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- рассматривать и предлагать на утверждение директору Техникума локальные нормативные акты, регламентирующие содержание образовательного процесса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение Плана работы Техникума;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в сфере образования;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью Плана работы Техникума.

4.2. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, два раза в семестр, но не реже одного раза в три месяца, в соответствии с Планом работы Техникума.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов, а при равном количестве голосов решающим является голос председателя. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.5. Председатель Педагогического совета, в случае несогласия с его решением, приостанавливает выполнение данного решения и извещает об этом Учредителя, который:

- обязан (при участии заинтересованных сторон) рассмотреть данное заявление;
- ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета;
- вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогических советов оформляются протоколами, которые ведёт секретарь Педагогического совета.

5.2. В протоколах заседаний Педагогических советов фиксируют ход обсуждения вопросов, предложения и замечания его членов.

5.3. Протоколы Педагогических советов подписываются председателем и секретарём Педагогического совета.

5.4. Протоколы ведутся в специальном журнале для ведения протоколов Педагогических советов. Данный журнал прошнуровывается и пронумеровывается. Допускается ведение протоколов на листах белой бумаги форматом А4 с использованием компьютера и принтера, но в таком случае каждый протокол скрепляется, на нём ставится печать и подпись директора Техникума и сшиваются.

5.5. Протоколы Педагогического совета имеют сквозную нумерацию от начала учебного года.

5.6. Протоколы Педагогических советов хранятся в документах у директора Техникума.

6. Заключительные положения

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Техникума и иными локальными нормативными актами Техникума.

6.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.