Приложение 29
к ППССЗпо специальности
08.02.01СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ
ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «ОКТЯБРЬСКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬНЫХ И СЕРВИСНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ ИМ.В.Г.КУБАСОВА»

Утверждаю:
Директор
_____/_О.П.Титова__/
«__30__»_____06_____2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.05 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

по специальности среднего профессионального образования –
программе подготовки специалистов среднего звена
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

2018 г.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им. В.Г. Кубасова»

Разработчики:

Гарах Г.Е.- преподаватель ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им.В.Г. Кубасова»

Эксперты:

Яворская Л.А.- методист ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им.В.Г.Кубасова»

Моргунова М.Ю – замдиректора по УР ГБПОУ «Октябрьский техникум строительных и сервисных технологий им.В.Г. Кубасова»

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
на заседании ПЦК «Общепрофессиональных дисциплин»
Протокол № 10 от _25___.___06__ 2018 ___ г.
Председатель комиссии _____ / Яворская Л.А./

©
©
©

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Область применения программы.....3
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....3
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....3
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....3
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....3
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....3
3.1. Материально-техническое обеспечение.....3
3.2. Информационное обеспечение обучения.....3
3.3. Организация образовательного процесса.....3
3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....3
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....3

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен
уметь:

- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей
- профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства;
- - осуществлять безопасную работу в Интернет при организации индивидуального информационного пространства;

знать:

- - основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;
- - современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;
- приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации;
- приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья

Перечень общих компетенций элементы которых формируются в рамках дисциплины

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной

	деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Перечень профессиональных компетенций элементы которых формируются в рамках дисциплины

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 1	**Участие в проектировании зданий и сооружений**
ПК 1.2.	Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций
ПК 1.3.	Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования
ПК 1.4.	Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Общая учебная нагрузка (всего)	74
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	36
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)	4
Промежуточная аттестация по образовательной программе в формедифференцированного зачета, который проводится зачет за счет часов последнего занятия	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов
Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа учащихся, курсовая работа (проект)** (если предусмотрены)		**Объем часов**
1	**2**		**3**
Введение	Введение. Техника безопасности.		**2**
Раздел 1. Основы информационных технологий			**10**
Основы информационных технологий	**Содержание учебного материала**		2
	1	Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки.	
	2	Периферийные устройства персонального компьютера	2
	3	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья	2
	Практические занятия		
	1	Интерфейс операционные системы MS Windows. Основныевозможности файловых менеджеров.	2
	2	Использование специальных возможностей ОС для пользователей с ограниченными возможностями здоровья	2
Раздел 2. Дистанционные образовательные технологии			**8**
Дистанционные образовательные технологии	**Содержание учебного материала**		2
	1	On-line образование: модели, ресурсы, технологии.	
	2	Основы работы с электронным образовательным ресурсом	2
	Практические занятия		
	1	Компьютерные средства обучения	4
Раздел 3. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации			**22**

Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	**Содержание учебного материала**		2
	1	Технологии передачи и обмена информацией.	
	2	Использование средств коммуникаций для межличностного общения	2
	3	Поиск информации: расширения поисковых систем. Критический подход к информации в глобальной сети Интернет	2
	4	Облачные технологии хранения, обмена, обработки информации	2
	5	Приложения, адаптирующие использование электронных источников информации для различных ограничений здоровья	2
	Практические занятия		
	1	Всемирная паутина. Поисковые системы.	2
	2	Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия, с учетом ограничения здоровья	2
	3	Использование средств коммуникаций для межличностного общения. Создание почтового ящика.	2
	4	Использование облачных технологий	2
	5	Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита. Безопасная работа в Интернет.	2
	Самостоятельная работа		2
Раздел 4. Технологии работы с информацией			**32**
Технологии работы с информацией	**Содержание учебного материала**		2
	1	Основы работы с текстовыми процессором	
	2	Обработка структурированной текстовой информации	2
	3	Электронные таблицы: основы работы	2
	4	Вычисления в электронных таблицах	2
	5	Создание презентаций	2
	Практические занятия		
	1	Ввод и форматирование текста в текстовом процессоре	2

	2	Структурирование информации в текстовом процессоре с использованием стилей	2
	3	Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов.	2
	4	Работа с табличным процессором MS Excel.	2
	5	Простейшие расчеты в табличном процессоре MS Excel.	2
	6	Создание и обработка графических изображений средствами стандартной программы Paint.	2
	7	Работас Microsoft Power Point.	2
	8	Создание презентации к докладу и выступление с ним.	4
	Самостоятельная работа		2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		**2**
		Всего:	**74**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетасоциально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект справочной и нормативной документации;
- информационные стенды;
- наглядные пособия по основным разделам курса;
- методические пособия для проведения практических занятий.

Технические средства обучения:

- мультимедийные компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- сканер;
- средства телекоммуникации;
- колонки;
- принтер;

Программное обеспечение дисциплины:

- Операционная система.
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.).
- Антивирусная программа.
- Программа-архиватор.
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы.
- Звуковой редактор.
- Простая система управления базами данных.
- Программа автоматизированного проектирования.
- Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.).
- Почтовый клиент (входит в состав операционных систем или др.).
- Браузер (входит в состав операционных систем или др.).
- Электронные средства образовательного назначения
- Программное обеспечение локальных сетей

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гришин В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник / Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. – М. : ИНФРА-М ; ИД ФОРУМ, 2015. – 416 с. Безручко В.Т.

Дополнительные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб.пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности : учеб.пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.

Электронные ресурсы

1. Все о САПР и ГИС Комплексная автоматизация проектно-конструкторских и технологических работ URL: https://cad.ru/ru/ (дата обращения: 07.06.2018).

3.3. Организация образовательного процесса

Самостоятельная работа выполняется в свободное от аудиторных занятий время. Для выполнения заданий по самостоятельной работе студенты используют методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ по дисциплине. Для выполнения заданий самостоятельной работы студентам предоставляется возможность использования информационных ресурсов техникума, в том числе ЭБС техникума и доступ к глобальной сети Интернет.

Преподаватель проводит консультации со студентами в рамках фонда консультаций, определенных учебным планом.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров: высшее образование в области математики и информатики. При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
должен уметь: - применять программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности - отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа - устанавливать пакеты прикладных программ	- оценка применений программного обеспечения, компьютерных и телекоммуникационных средств - наблюдение за отработкой умений отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа - зачет по установке пакетов прикладных задач - практические работы - внеаудиторная самостоятельная работа
должен знать: - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности - перечень периферийных устройств, необходимых для реализации автоматизированного рабочего места на базе ПК - технологию поиска информации - технологию освоения пакетов прикладных программ	- опрос - тестирование - индивидуальная и фронтальная проверка знаний - работа над краткосрочными проектами - внеаудиторная самостоятельная работа